



นโยบายการต่อต้านการทุจริต

นโยบายนี้ใช้เมื่อเดือนมีนาคม 2558 ทบทวนใหม่เมื่อเดือนกุมภาพันธ์ 2560

สารบัญ

นโยบายการต่อต้านการทุจริต	3
บทนำ	3
พันธะของบริษัท	3
การเข้าใจเรื่องการทุจริต	4
จะหลีกเลี่ยงการทุจริตได้อย่างไร	8
ที่ที่จะขอความช่วยเหลือได้	10
รายงานการกระทำที่ฝ่าฝืน	10

นโยบายการต่อต้านการทุจริต

นโยบายนี้ใช้เมื่อเดือนมีนาคม 2558 ทบทวนใหม่เมื่อเดือนกุมภาพันธ์ 2560

บทนำ

นโยบายการต่อต้านการทุจริต (Anti-Corruption Policy) เกี่ยวข้องกับ WSP Global Inc. และบริษัทย่อยต่าง ๆ (subsidiaries) (โดยจะขอเรียกรวม ๆ กันว่า “บริษัท”) และให้ใช้กับพนักงานทุกคนโดยไม่มีข้อยกเว้น รวมถึงประธานบริษัทและประธานกรรมการบริหาร (President and Chief Executive Officer) เจ้าหน้าที่ (officers) รองประธาน (vice-presidents) ผู้อำนวยการ (directors) ผู้จัดการระดับอื่น ๆ (managers) พนักงานทุกคนที่บริษัทว่าจ้าง บริษัทย่อยและบริษัทในเครือ และสมาชิกของคณะกรรมการบริหารของบริษัท (ต่อไปนี้จะเรียกรวมกันว่า “พนักงาน”)

เอกสารฉบับนี้ต้องตีความพร้อม ๆ ไปกับ *ประมวลจรรยาบรรณ (“The Code Of Conduct”)* และนโยบายต่าง ๆ ที่อยู่ภายในประมวลจรรยาบรรณ ความซื่อตรงมีศีลธรรมในทางธุรกิจ (Business Integrity) ในประมวลจรรยาบรรณ ได้กำหนดเรื่องนโยบายของบริษัท เรื่องการต่อต้านการทุจริต (Anti-Corruption) *นโยบายเรื่องของขวัญ การต้อนรับและการเลี้ยงรับรอง (Gifts, Entertainment and Hospitality Policy)* ได้ให้ความกระจ่างเพิ่มเติมในประเด็นเรื่องการติดสินบนและจริยธรรม (Bribery And Ethics) และเรื่อง *การทำงานกับบุคคลภายนอก (Working With Third Parties Policy)* ได้ให้ข้อแนะนำเพิ่มเติมในเรื่องที่บริษัทจะบริหารความเสี่ยงด้านความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลภายนอกได้อย่างไร

คำนิยามต่าง ๆ ของนโยบายนี้มีความหมายเดียวกันกับที่ได้ให้ไว้ในประมวลจรรยาบรรณ

พันธะของบริษัท

บริษัทถือว่าเรื่องการทุจริต (corruption) เป็นเรื่องร้ายแรงมากและฝ่ายบริหารของบริษัท (“ฝ่ายบริหาร”) มีพันธะในการรักษาไว้ซึ่งมาตรฐานที่สูงสุดของความประพฤติในเชิงวิชาชีพและจริยธรรม (professional and ethical conduct) พันธะนี้สะท้อนออกในรูปแบบของวัฒนธรรมและนโยบายต่าง ๆ ของบริษัท ซึ่งรวมถึงการไม่ยอมให้มีการทุจริตทุกรูปแบบไม่ว่าพนักงานหรือบุคคลภายนอกก็ตามที่เป็นผู้กระทำในนามของบริษัท

พันธะของบริษัทดังกล่าวตั้งอยู่บนฐานของจริยธรรมและเนื่องด้วยตัวพนักงานในฐานะส่วนตัว บริษัทและพนักงานอาจจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย หากทำการฝ่าฝืนกฎหมายต่อต้านการทุจริตที่มีโทษหนักมาก

ในขณะที่บริษัททุกคืบหน้าไปในเวทีระหว่างประเทศ พนักงานก็จะเข้ามาเกี่ยวข้องกับธุรกรรมและโครงการต่าง ๆ ที่หลากหลายในเขตอำนาจศาลต่าง ๆ ที่มีความซับซ้อน โดยประการนี้รวมถึงการเข้าประมูลงานภาครัฐและในทางธุรกิจในประเทศต่าง ๆ ที่การติดสินบน (bribery) เงินสินบน (kickbacks) และการจ่ายเงินเพื่ออำนวยความสะดวก (facility payments) อาจจะถูกมองว่าเป็นส่วนหนึ่งของการประกอบธุรกิจตามปกติทั่วไป พนักงานต้องหลีกเลี่ยงประพฤติตนในแบบที่ต้องห้ามตามกฎหมายต่อต้านการทุจริตในทุกสถานการณ์ และต้องใช้ดุลพินิจในการหลีกเลี่ยงการประพฤติตนที่ต้องเสี่ยงกับภาพลักษณ์ของการทุจริต

บริษัทยืนหยัดอย่างแน่วแน่ในการต่อต้านการทุจริตและความประพฤติที่ผิดกฎหมายด้วยการอิงมาตรฐานระหว่างประเทศสูงสุดแห่งการต่อต้านการทุจริต นโยบายนี้กำหนดขอบเขตที่กว้างขึ้นระหว่างประเทศเกี่ยวกับการท้าทายการทุจริต (corruption challenges) ประกอบเหตุผลด้านกฎหมายและจริยธรรมที่อธิบายถึงเรื่องการไม่ยอมให้มีการทุจริต (zero-tolerance approach) มาตรฐาน

ดังกล่าวถูกออกแบบมาเพื่อช่วยให้พนักงานสามารถรับรู้ (recognize) หลีกเลี่ยงและจัดการกับสถานการณ์ต่าง ๆ ที่การทุจริตและการติดสินบนอาจจะเกิดขึ้นได้

ข้อพิจารณาพิเศษเมื่อทำงานกับบุคคลภายนอก

การทุจริตสามารถเกิดขึ้นได้โดยตรงหรือโดยทางอ้อม การติดสินบนเกิดขึ้นโดยตรง หากพนักงานคนหนึ่งของบริษัทเข้ามาเกี่ยวข้องกับการติดสินบน ตัวอย่างเช่น เงินสินบนจากพนักงานให้แก่เจ้าหน้าที่ระหว่างการประมูลงานเป็นการติดสินบนโดยตรง

การติดสินบนและเงินสินบน (kickbacks) เกิดขึ้นโดยทางอ้อมหากเกิดขึ้นผ่านบุคคลภายนอก เช่น หุ้นส่วนธุรกิจ (business partners) กิจกรรมร่วมทุน (joint venture) และผู้ถือหุ้น (equity partners) ผู้ที่ตกเป็นเป้าหมายแห่งการเข้าซื้อกิจการ (acquisition targets) บุคคลที่กระทำการในนามของบริษัท (เช่น ตัวแทน ผู้แทน สปอนเซอร์ ที่ปรึกษาและผู้รับเหมา ผู้ให้บริการ (service providers) ผู้จัดหาวัตถุดิบหรือชิ้นส่วน (suppliers) และผู้ขาย (vendors) หรือตัวกลางอื่น ๆ อีกรูปแบบหนึ่งของการติดสินบนทางอ้อม คือ ในกรณีที่มีการบริจาคให้แก่โครงการส่วนตัวของเจ้าหน้าที่ โดยมีเจตนาในการใช้อิทธิพลเพื่อให้ได้มาซึ่งการประมูลงานที่กำลังจะมีขึ้น แม้ว่า การติดสินบนมักเกิดด้วยการรับรู้ของฝ่ายต่าง ๆ ที่เข้ามาเกี่ยวข้องก็ตาม การติดสินบนก็ยังสามารถเกิดขึ้นได้โดยที่ผู้เข้าร่วมคนหนึ่งหรือมากกว่านั้น ไม่ทราบเรื่องเลยก็มี โดยเฉพาะอย่างยิ่งเมื่อมีบุคคลภายนอกเข้ามาเกี่ยวข้องด้วย ธุรกรรมทางอ้อมที่สามัญที่สุดคือการติดสินบนและเงินสินบน

พนักงานต้องมั่นใจว่าหุ้นส่วนธุรกิจเข้าใจและรับทราบนโยบายต่าง ๆ ของบริษัท และได้รับสำเนาของประมวลจรรยาบรรณและเอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ได้ระบุไว้ใน *นโยบายการทำงานกับบุคคลภายนอก (Working with Third Parties Policy)*

ข้อพิจารณาพิเศษสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐและเจ้าหน้าที่สาธารณะ

แนวทางปฏิบัติของบริษัทเรื่องการไม่ยอมให้มีการทุจริตทุกรูปแบบหมายความว่าบริษัทไม่ยินยอมให้มีการทุจริตได้ทุกรูปแบบ พนักงานต้องระวังเพิ่มขึ้นเป็นพิเศษเมื่อติดต่อกับเจ้าหน้าที่ของภาครัฐหรือเจ้าหน้าที่สาธารณะ (government or public officials) เนื่องจากบางประเทศ (เช่น แคนาดา สหราชอาณาจักร และสหรัฐฯ) กฎหมายต่อต้านการทุจริตนั้นเข้มงวดเป็นพิเศษในเรื่องนี้ นอกจากนี้เจ้าหน้าที่ของรัฐและเจ้าหน้าที่สาธารณะต้องยึดถือแนวทางปฏิบัติที่เข้มงวด ตัวอย่างเช่น ในบางประเทศไม่อนุญาตให้เจ้าหน้าที่ของรัฐรับการให้ค่าแถมแม้จะเป็นแค่ถ้วยเดียวหรืออาหารว่างสักมื้อก็ตามจากฝ่ายที่ทำธุรกิจด้วย

ต้องระวังด้วยเช่นกันเมื่อสมาชิกในครอบครัว เพื่อนที่ใกล้ชิด หรือเจ้าหน้าที่รัฐและเจ้าหน้าที่สาธารณะเข้ามาเกี่ยวข้องในตนเอง เดียวกันกับที่ต้องระวังเมื่อมีอดีตเจ้าหน้าที่รัฐ (เรียกรวม ๆ กันว่า “บุคคลที่รับการเปิดเผยทางการเมือง” (Politically Exposed Persons – PEPs) เข้ามาเกี่ยวข้อง แม้โอกาสที่การเข้ามาเกี่ยวข้องของบุคคลเหล่านี้อาจจะเหมาะสมด้วยประการทั้งปวงและสมเหตุสมผลก็ตาม การที่มีบุคคลที่รับการเปิดเผยทางการเมืองโดยทั่วไปอาจจะนำไปสู่สถานการณ์ที่ทำให้บริษัท และพนักงานอยู่ในความเสี่ยงภัย การหลีกเลี่ยงความผิดพลาดทำได้ด้วยการใช้ดุลพินิจที่ดีและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัดตาม *นโยบายเรื่องของขวัญ การต้อนรับและการเลี้ยงรับรอง และ นโยบายการทำงานกับบุคคลภายนอก*

การเข้าใจเรื่องการทุจริต

ไม่มีคำนิยามที่เป็นสากลสำหรับคำว่า การทุจริต หน่วยงานที่ชื่อว่า “ความโปร่งใสระหว่างประเทศ” (Transparency International) ให้คำนิยามแก่คำ ๆ นี้ว่า “การใช้อำนาจที่ได้มาไปในทางไม่ชอบเพื่อผลประโยชน์ส่วนตัว” (abuse of entrusted power for private gain) โดยเหตุนี้เองการทุจริตจึงหมายถึงความถึงความประพฤติที่ไม่สุจริตที่หลากหลายตั้งแต่การจ่ายเงินเพียงเล็กน้อย (petty payments) เพื่อความสะดวกในการทำธุรกรรมเป็นประจำ (routine transactions) จนถึงการจ่ายด้วยเงินหลายล้านเหรียญเพื่อให้ได้มาซึ่งสัมปทานวงเงินสูงด้วยกลโกง ซึ่งอาจจะคละกันไประหว่างการติดสินบน การชู้กรรโชกทรัพย์ การฉ้อโกง การหลอกลวง การสมรู้ร่วมคิดและการฟอกเงิน

ไม่มีประเทศใดรอดพ้นจากการทุจริต เจ้าพนักงานที่ทุจริตและการกระทำที่ผิดกฎหมายหาได้ทุกแห่งในโลกรวมถึงบรรดาประเทศที่พัฒนาแล้ว อย่างไรก็ตามเขตอำนาจของศาลบางเขตอ่อนปวกเปียกและกฎหมายที่มีอยู่อย่างจำกัดก่อให้เกิดสถานการณ์ที่ท้าทายและมีโอกาสที่จะเกิดเรื่องการทุจริตขึ้นได้ ในทำนองเดียวกัน ปฏิสัมพันธ์และโอกาสที่ทำให้เข้าถึงตัวเจ้าพนักงานรัฐหรือเจ้าพนักงานสาธารณะในกระบวนการประมูลทำให้อุตสาหกรรมบางประเภท เช่น น้ำมันและก๊าซ การทำเหมือง งานวิศวกรรมและงานโครงสร้างพื้นฐานมีโอกาสที่จะได้รับอิทธิพลจากการติดสินบนและเงินสินบน เนื่องจากบริษัททำธุรกิจในส่วนที่มีความเสี่ยงภัยสูงดังกล่าว พนักงานจึงต้องมีความซื่อสัตย์โดยเฉพะอย่างยิ่ง

ทัศนียภาพด้านกฎหมาย

บริษัทอยู่ภายใต้บังคับของ *Canadian Corruption of Foreign Public Officials Act* (“CFPOA”), the United States’ *Foreign Corrupt Practices Act* (“FCPA”) และ *the UK Bribery Act* นอกจากนี้กฎหมายต่อต้านการทุจริตของประเทศอื่น ๆ แล้วนั้นหมายความว่าบริษัทต้องปฏิบัติตามกฎหมายต่อต้านการทุจริตที่เข้มงวดที่สุดของโลก กฎหมายต่าง ๆ เหล่านี้ใช้บังคับกับพนักงานและบริษัทย่อย (subsidiaries) ไม่ว่าจะอยู่ที่ไหนในโลกโดยไม่คำนึงถึงสัญชาติหรือตำแหน่งที่ตั้งและใช้บังคับกับบุคคลภายนอกที่กระทำการในนามของบริษัท

โดยทั่วไปแล้ว กฎหมายต่อต้านการทุจริตเหล่านี้ห้ามการติดสินบน เงินสินบน (kickbacks) และการจ่ายเงินเพื่ออำนวยความสะดวก (facility payments) องค์กรระหว่างประเทศต่าง ๆ เช่น องค์กรเพื่อความร่วมมือด้านเศรษฐกิจและพัฒนา (Organization for Economic Co-operation and Development) มีบทบัญญัตินโยบายที่เข้มงวดต่อต้านเรื่องการติดสินบนและการทุจริตสำหรับธุรกรรมระหว่างประเทศในบรรดาสมาชิกและชุมชนระหว่างประเทศ นอกจาก CFPOA, FCPA และ the UK Bribery Act แล้ว บริษัทก็อยู่ภายใต้บังคับของกฎหมายต่อต้านการทุจริตที่หลากหลายภายในประเทศที่บริษัทประกอบธุรกิจ โดยกฎหมายดังกล่าวหลาย ๆ แห่งก็ได้ยึดตามอนุสัญญาต่อต้านการติดสินบนของ OECD (OECD’s Anti-Bribery Convention)

พนักงานใดมีคำถาม ข้อสงสัย หรือต้องการข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับกฎหมายต่อต้านการทุจริตสามารถปรึกษาผู้แทนฝ่ายปฏิบัติตามและจริยธรรมประจำภาค (regional Compliance and Ethics representative)

รูปแบบสามัญของการทุจริต

ในขณะที่บริษัทไม่ยอมให้มีการทุจริตทุกรูปแบบ เอกสารฉบับนี้มุ่งให้ความสนใจกรณีการกระทำที่ต้องห้ามโดยแจ้งชัดตามกฎหมายต่อต้านการทุจริตระหว่างประเทศกล่าวคือ ว่าด้วยเรื่องการติดสินบน เงินสินบน และการจ่ายเงินเพื่ออำนวยความสะดวก

การติดสินบน

การติดสินบนเป็นรูปแบบการทุจริตที่พบเห็นได้เสมอ การติดสินบนเป็นเป้าหมายสำคัญที่สุดของการออกกฎหมายต่อต้านการทุจริต โดยทั่วไปแล้วการติดสินบนเกี่ยวข้องกับการแลกเปลี่ยนบางสิ่งบางอย่างที่มีราคาเพื่อให้ได้มาซึ่งการได้เปรียบทางธุรกิจที่ไม่ควรจะได้ (unwarranted business advantage) การติดสินบนอาจจะเกี่ยวข้องกับหลายฝ่ายด้วยกันในธุรกรรมหนึ่ง ๆ แต่อย่างน้อยที่สุดจะเกี่ยวข้องกันอย่างน้อยที่สุดสองฝ่ายด้วยกัน คนที่จ่ายสินบน (ฝ่ายผู้ให้) และคนที่รับ (ฝ่ายเรียกรับ) โดยทั้งสองฝ่ายก่อให้เกิดประเด็นจริยธรรมและกฎหมายและเกี่ยวข้องกับทำลายความไว้วางใจและหน้าที่ของทั้งสองฝ่าย

การติดสินบนไม่จำเป็นต้องใช้เงินสดหรือการชำระเงิน สินบนอาจจะอยู่ในรูปของการชักจูงใจด้านการเงิน (financial inducement) ของขวัญที่ไม่ใช่เป็นตัวเงิน (a gift in kind) หรือการให้คุณในรูปแบบอื่น เช่น ค่าเสนอจ้างงานญาติของบุคคลที่รับสินบน แม้กระทั่งข้อเสนอจะเสนอบางสิ่งบางอย่างในอนาคตเพื่อตอบแทนหากทำให้มีข้อได้เปรียบทางธุรกิจก็จัดเป็นการติดสินบนเช่นกัน

โดยทั่วไปแล้ว พนักงานต้องไม่เสนอให้สิ่งใดแก่เจ้าหน้าที่ของรัฐ เจ้าหน้าที่สาธารณะหรือหุ้นส่วนธุรกิจในภาคเอกชนที่อาจจะก่อเป็นการฝ่าฝืนหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายโดยองค์กรสาธารณะหรือองค์กรเอกชน สิ่งนี้เป็นความจริงอย่างยิ่งในระหว่างการแข่งขันประมูล โดยในกรณีดังกล่าวของขวัญแม้จะมีมูลค่าเพียงเล็กน้อยก็อาจจะถูกตีความว่าเป็นการติดสินบนได้

หากสงสัยเกี่ยวกับการกระทำบางอย่างจะจัดอยู่ในข่ายเป็นสินบนหรือไม่ ให้ปรึกษา *นโยบายว่าด้วยเรื่องของขวัญ การต้อนรับและการเลี้ยงรับรอง* ของบริษัท ตลอดจนขอคำแนะนำจากผู้จัดการอาวุโสหรือผู้แทนฝ่ายการปฏิบัติตามและจริยธรรม

เงินสินบน

เงินสินบนกลับเป็นรูปแบบชนิดหนึ่งของผู้จัดหาสินค้า (suppliers) หรือผู้ให้บริการ (service providers) จ่ายเงินส่วนหนึ่งของค่าบริการที่ตนได้รับให้แก่บุคคลที่เอื้อให้ตนได้ลงนามในสัญญาหรือให้ตนได้เปรียบในทางธุรกิจ

การจ่ายเงินชนิดนี้แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐหรือเจ้าหน้าที่สาธารณะเพื่อให้ชนะการประมูลอาจจะเป็นรูปแบบการติดสินบนที่เห็นได้ทั่วไป การจ่ายเงินสินบนแบบดั้งเดิมมักจะเกี่ยวข้องกับการประมูลงานสาธารณะที่ต้องแข่งขันกันและมีตัวแทนที่มีสายสัมพันธ์กับเจ้าหน้าที่รัฐเป็นผู้คุมขั้นตอนการประมูลดังกล่าว ตัวแทนเช่นนี้ผู้ซึ่งอาจจะให้บริการให้ค่าปรึกษาโดยชอบด้วยกฎหมายในยามปกติได้เสนอตัวเองเป็นผู้แทนของผู้เข้าร่วมประมูลรายหนึ่งโดยได้ค่าจ้างในอัตราตายตัวหรือแปรผัน (fixed or variable fee) อย่างไรก็ตาม ผู้ที่เป็นตัวแทนดังกล่าวก็ได้เตรียมการล่วงหน้าที่จะให้เจ้าหน้าที่รัฐส่วนหนึ่งของค่าจ้างดังกล่าวต่างหากเพื่อแลกกับการชนะการประมูลหรือได้เข้าทำการเจรจาเรื่องนี้ระหว่างขั้นตอนการประมูล ผู้ชนะการประมูลคราวนั้นอาจจะทราบหรือไม่ทราบเกี่ยวกับการเตรียมการนี้

โดยที่เป็นกลไกประการหนึ่งในการติดสินบน เงินสินบนจึงถือเป็นสิ่งต้องห้ามโดยเด็ดขาดตามกฎหมายต่อต้านการทุจริต ในทำนองเดียวกันเงินสินบนอยู่ภายใต้กฎหมายการต่อต้านการฉ้อโกงและกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเนื่องจากการเรียกเก็บเงิน (invoicing) มักจะเกี่ยวข้องกับการแจ้งเท็จ (misstatements) และการรับรองที่เป็นความเท็จ (misrepresentations)

การจ่ายเงินเพื่ออำนวยความสะดวก

การจ่ายเงินเพื่ออำนวยความสะดวกเป็นการจ่ายเงินจำนวนเล็กน้อยแก่เจ้าหน้าที่เพื่อเร่งธุรกรรมตามปกติของรัฐให้รวดเร็วยิ่งขึ้นโดยผู้จ่ายเงินมีสิทธิได้รับบริการดังกล่าวอยู่แล้ว การจ่ายเงินเพื่ออำนวยความสะดวกแตกต่างกับการติดสินบนในประเด็นที่ว่ามันไม่มีผลให้เกิดการรับผลประโยชน์ที่ไม่สมควรจะได้ แต่ว่ามันเพียงแค่เร่งหรือเอื้อธุรกรรมซึ่งทำให้บางครั้งได้รับการขนานนามว่า “เงินเพิ่มความเร็ว” (speed money) หรือ “การจ่ายเงินหล่อลื่น” (grease payments) ตัวอย่างรวมถึงการจ่ายเงินเพื่อให้การนำของออกจากด่านกรมศุลกากร เร็วขึ้นและการจ่ายค่าธรรมเนียมพิเศษให้แก่พนักงานเจ้าหน้าที่เป็นหลักประกันถึงความสัมพันธ์ที่ดี

น่าเสียดายที่ความต้องการด้านการจ่ายเงินเพื่อแลกกับความสะดวกนั้นจะเป็นเรื่องธรรมดาในท้องที่ต่าง ๆ ที่บริษัทประกอบธุรกิจ

บริษัทห้ามการจ่ายเงินเพื่ออำนวยความสะดวก ซึ่งเป็นสิ่งที่ผิดกฎหมายในแทบทุกประเทศและกฎหมายเกือบทุกประเทศ เช่น “กฎหมายว่าด้วยการติดสินบนของสหราชอาณาจักร” (*UK Bribery Act*) ไม่แยกแยะระหว่างการจ่ายเงินเพื่ออำนวยความสะดวกและการติดสินบนในรูปแบบอื่น ๆ การจ่ายดังกล่าวยุติทำลายหลักธรรมาภิบาลที่ดี (good governance) และความเต็มใจที่จะยอมทำสิ่งนี้มักจะนำไปสู่การจ่ายเงินก้อนโตกว่าและมีนัยสำคัญกว่าขึ้นเรื่อย ๆ

ผลของการทุจริต

โทษทางกฎหมายและระเบียบที่รุนแรง

การทุจริตเป็นเรื่องผิดกฎหมายโดยสิ้นเชิงและมีโทษรุนแรง บทลงโทษตาม *CFPOA (แคนาดา)* *FCPA (สหรัฐฯ)* และ *UK Bribery Act (สหราชอาณาจักร)* ต่อนุคคลธรรมดาและธุรกิจผู้ซึ่งกระทำการติดสินบนและการจ่ายเงินสินบนแม้ว่าจะนอกขอบเขตอำนาจศาลของประเทศตน (แคนาดา สหรัฐฯ และสหราชอาณาจักร) ก็ตามซึ่งจะรวมถึง

- ความรับผิดทางอาญา (criminal liability) – พนักงานที่กระทำผิดเรื่องการติดสินบน (รวมถึงเงินสินบน) อาจจะถูกลงโทษจำคุกหลายปีและถูกปรับเป็นเงินจำนวนมาก นอกจากนี้บริษัทก็อาจจะโดนโทษทางอาญาดูด้วยเช่นกัน แม้ขอบเขตอำนาจศาลจะแตกต่างกันไปบ้างในเรื่องเกี่ยวกับการลงโทษสำหรับการติดสินบน แต่แทบทุกคำตัดสินก็มักจะมีโทษจำคุกอยู่ด้วยเสมอ
- ความรับผิดทางแพ่ง (civil liability) – บริษัทและ/หรือบริษัทในเครือ (affiliates) อาจจะต้องจ่ายค่าเสียหายทางเศรษฐกิจ (economic damages) และเงินค่าปรับจำนวนมาก ในทำนองเดียวกันการติดสินบน (รวมถึงการจ่ายเงินสินบน) มักจะเกี่ยวข้องกับการฉ้อโกงและการปกปิดข้อมูลบางประการด้านการเงินอันเป็นผลให้บริษัทต้องถูกปรับเพื่อชดเชยทางเศรษฐกิจ (economic fines) และค่าเสียหายตามกฎหมายหลักทรัพย์และระเบียบทางการเงินอื่น ๆ ไม่กี่ปีที่แล้วการจ่ายค่าเสียหายทางเศรษฐกิจตามกฎหมายต่อต้านการทุจริตมักจะมีมูลค่าสูงถึงหลายร้อยล้านเหรียญสหรัฐฯ และการลงโทษสูงถึงระดับพันล้านเหรียญในบางกรณีที่รุนแรง

กฎหมายท้องถิ่นในเขตอำนาจศาลต่าง ๆ ที่บริษัทประกอบธุรกิจอาจจะมีผลในรูปแบบของโทษทางอาญาและทางแพ่ง เป็นไปได้ที่ต้องโดนโทษหนักกว่ากฎหมาย CFPOA, FCPA และ UK Bribery Act

บริษัทและพนักงานอาจจะต้องรับโทษด้วยหากไม่รู้ว่ามี การทุจริตเกิดขึ้น การไม่รู้ไม่เห็นไม่ใช่ข้อแก้ต่างในคดีทุจริตได้

ผลกระทบในทางลบต่อธุรกิจและการประกอบกิจการ

การที่บริษัทเข้ามาพัวพันกับเรื่องทุจริตไม่ว่าโดยตรงหรือโดยทางอ้อมอาจจะกระทบอย่างมีนัยสำคัญเช่นกันต่อการประกอบกิจการ การกล่าวหาและการถูกตัดสินว่ามีความผิดเรื่องการทุจริตอาจจะส่งผลให้เกิดสิ่งหนึ่งสิ่งใดดังต่อไปนี้

- ความเสียหายต่อชื่อเสียงชนิดที่ไม่อาจจะแก้ไขกลับคืนได้ (Irreparable reputational damage) ไม่กี่ปีที่ผ่านมามีการรับรู้เรื่อง การทุจริตของวงการธุรกิจระหว่างประเทศและของภาครัฐได้เปลี่ยนจากการเพิกเฉย (indifference) เป็นความโกรธอย่างรุนแรง (outrage) และไปถึงการรณรงค์ให้เกิดการเปลี่ยนแปลง (activism) ธุรกิจต่าง ๆ ที่มีชื่อด้านการทุจริตก็มักจะถูกแยกตัวออกจากตลาดทุน (capital markets) ที่สำคัญ ๆ และจากธุรกรรมระหว่างประเทศต่าง ๆ ในทำนองเดียวกันบุคคลธรรมดาที่มีชื่อด้านการทุจริตและกระทำความผิดที่เกี่ยวข้องกันนี้มักจะถูกห้ามมิให้ถูกจ้างงานจากธุรกิจข้ามชาติชั้นนำต่าง ๆ แม้จะถูกห้ามอย่างไม่เป็นทางการก็ตาม
- การถูกห้ามมิให้ประกอบกิจการในบางเขตอำนาจ ศาล ธนาคารเพื่อการพัฒนาและองค์การพหุภาคี (development banks and multilateral organizations) ต่าง ๆ ได้ขึ้น "บัญชีดำ" ธุรกิจต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการทุจริต ในทำนองเดียวกันธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตอาจจะถูกห้ามมิให้มีอะไรกับโครงการสาธารณะต่าง ๆ ในบางเขตอำนาจศาลหรือท้องที่แม้ว่าการทุจริตจะได้กระทำในประเทศอื่นก็ตาม ตัวอย่างเช่น ธุรกิจที่ถูกตัดสินว่ามีความผิดฐานทุจริตจะถูกห้ามไม่ให้เข้าทำสัญญากับภาคสาธารณะ (public sector) ในสหภาพยุโรป
- ถูกห้ามมิให้เข้าประมูลโครงการภาคเอกชน – บ่อยครั้งที่ธุรกิจภาคเอกชนปฏิเสธที่จะทำธุรกรรมกับธุรกิจอื่นที่โดนกล่าวหาและถูกตัดสินว่ามีความผิดฐานทุจริตซึ่งอาจถูกเปิดเผยชื่อจากการสอบสวนคดี (simple due diligence investigations)
- การบอกเลิกสัญญาปัจจุบัน – สัญญาที่ลงนามกันไปแล้วโดยอาศัยการทุจริตมักจะถูกบอกล้างเป็นโมฆะและยกเลิก (rescind) ได้โดยชอบด้วยกฎหมายเนื่องจากการฉ้อโกง
- ความเสียหายต่อขวัญกำลังใจของพนักงาน – พฤติกรรมการทุจริตภายในองค์กรทำความเสียหายต่อขวัญกำลังใจของพนักงานด้วยการทำลายความเชื่อมั่นของพนักงานที่มีในฝ่ายบริหารและเพื่อนร่วมงาน

ผลกระทบในทางลบต่อสังคม

การทุจริตทุกรูปแบบ เป็นเพียงธุรกิจที่ไม่ดีและสามารถส่งผลกระทบต่อพื้นที่ที่เกิดขึ้น นี่เป็นเพราะว่าการทุจริตนั้น.....

- ทำให้การทำธุรกิจที่ซื่อสัตย์และยุติธรรมอยู่ในตำแหน่งเสียเปรียบอย่างมีนัยสำคัญในการแข่งขัน

- บ่อยครั้งเป็นบ่อเกิดของการทุจริตสืบไป การติดสินบนทำให้ธุรกิจนั้น ๆ ต้องตกอยู่ในอำนาจของเจ้าหน้าที่ที่ทุจริตผู้ซึ่งอาจจะเรียกร้องเพิ่มเติมไปเรื่อย ๆ
- เป็นภัยต่อประเทศที่บริษัท ประกอบธุรกิจอยู่โดยการทำให้การชี้แจงความรับผิดชอบต่อสาธารณะ (public accountability) และคุณค่าด้านประชาธิปไตย (democratic values) อ่อนแอลง และทำลายกฎแห่งกฎหมาย (rule of law) และยกย่ายุทธพิพการสาธารณะไปจากด้านการศึกษา สุขภาพและโครงสร้างพื้นฐานต่าง ๆ และ
- มักจะลงเอยด้วยผลงานที่ต่ำกว่ามาตรฐาน (sub-par) บกพร่องหรืออันตรายซึ่งอาจนำไปสู่การบาดเจ็บหรือตายในบางกรณี

จะหลีกเลี่ยงการทุจริตได้อย่างไร

ต้องไม่ยอมให้มีการทุจริต

โดยทั่วไปแล้ว สามารถหลีกเลี่ยงการทุจริตได้ด้วยการปฏิบัติตามประมวลจรรยาบรรณของบริษัท และนโยบายที่อยู่ภายในประมวลจรรยาบรรณดังกล่าว พนักงานแต่ละคนต้องใช้นโยบายที่ไม่ยอมให้มีการทุจริตทุกรูปแบบซึ่งรวมถึงการติดสินบน เงินสินบนและการจ่ายเงินเพื่ออำนวยความสะดวก พนักงานสามารถกระทำเช่นนี้ได้ด้วยการต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

- ต้องไม่เสนอให้ จ่าย ขอร้อง หรือรับสินบนหรือเงินสินบน ถึงแม้ว่าผู้จัดการอาวุโสของคุณหรือบุคคลอื่น ๆ ได้ขอร้องให้ทำสิ่งดังกล่าวก็ตาม
- ต้องไม่เข้าไปยุ่งเกี่ยวกับกิจกรรมใด ๆ ที่ฉ้อโกงหรือไม่ซื่อสัตย์
- ต้องไม่อนุญาตให้มีกิจกรรมหรือพฤติกรรมที่เป็นการทุจริต และต้องไม่ปิดตาข้างหนึ่งต่อพฤติกรรมใด ๆ ที่สื่อเค้าวว่าจะเป็น การทุจริตโดยผู้ใต้บังคับบัญชาหรือบุคคลภายนอกที่กระทำการในนามของบริษัท
- ต้องไม่เข้าไปส่วนร่วมในการกระทำที่เอื้อต่อการทุจริตรวมถึงการร่างสัญญาที่ผิดกฎหมาย ร่างคำร้องที่ฉ้อโกง ปลอมแปลงหลักฐานและมอบหลักฐานเท็จให้กับเจ้าหน้าที่ทำคดีความ
- ต้องไม่ปกปิดกิจกรรมใด ๆ ที่เป็นหรือสื่อเค้าวว่าเป็นการทุจริต

การปองชี้เตือนภัยที่จะเกิดขึ้น

การที่สามารถทราบว่าโอกาสที่จะเกิดการทุจริตในสถานการณ์ต่าง ๆ แล้วนั้นสามารถช่วยให้พนักงานหลีกเลี่ยงและป้องกันเหตุอันตรายเสียแต่เนิ่น ๆ โดยทั่วไปแล้วเราควรให้ความสนใจจริงจังกับกิจกรรมที่น่าสงสัยหรือผิดปกติ (suspicious and odd) ในระหว่างการแข่งขันประมูลหรือธุรกรรมทางธุรกิจ โดยเฉพาะอย่างยิ่งกรณีที่มีเจ้าหน้าที่รัฐหรือเจ้าหน้าที่สาธารณะเข้ามาเกี่ยวข้องด้วย

ธุรกรรมที่มีความเสี่ยงภัยสูงด้านการทุจริต

การติดสินบน เงินสินบน และการจ่ายเงินเพื่ออำนวยความสะดวกอาจเกิดขึ้นได้เสมอในธุรกรรมและสถานการณ์ต่าง ๆ ธุรกรรมธรรมดาทั่วไปรวมถึง

- *การประมูลงานรัฐบาลและสัมปทานต่าง ๆ* -- การจัดซื้อของรัฐบาลเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการอันเป็นประจำในรูปแบบของสัมปทานในโครงสร้างพื้นฐานขนาดใหญ่ หรือโครงการส่วนขยาย (extractive projects) จะมีเรื่องอิทธิพลติดสินบนเข้ามายุ่งด้วย โดยทั่วไปมีการให้สินบนเพื่อลดหย่อนหลักเกณฑ์และขั้นตอนการคัดเลือกอย่างเป็นทางการ (compromise the selection criteria and processes) เพื่อเป็นประโยชน์แก่ผู้เข้าประมูลรายหนึ่งรายใดเป็นการเฉพาะ *การประมูลงานเอกชน* – เช่นเดียวกันกับการประมูลงานรัฐบาล การติดสินบนและเงินสินบนในการประมูลงานเอกชนจะเกิดขึ้นเพื่อปรับหลักเกณฑ์และขั้นตอนการคัดเลือกอย่างเป็นทางการ แม้ว่ากฎหมายต่อต้านการทุจริตทั้งหลายไม่ได้ห้ามการติดสินบนเสียทีเดียวระหว่างการประมูลงานเอกชนก็ตาม (ตัวอย่างเช่น กฎหมาย FCPA ไม่ได้ห้าม) กฎหมายหลายฉบับที่ใช้บังคับกับบริษัท – รวมถึงกฎหมาย UK Bribery Act และกฎหมายท้องถิ่นทั่วโลกนั้นห้ามไม่ให้ทำการให้สินบนในรูปแบบนี้

- การอนุมัติตามระเบียบและการตรวจสอบ – การมีปฏิสัมพันธ์กับหน่วยงานที่มีอำนาจในการออกใบอนุญาต ภาษี กรมศุลกากร และหน่วยงานที่มีหน้าที่ควบคุมอื่น ๆ มักจะได้รับอิทธิพลของการติดสินบนและเงินสินบน สินบนอาจจะจ่ายให้ผู้ควบคุมกฎหมายเพื่อให้ได้รับการรับรองซึ่งหากไม่ทำเช่นนั้นก็จะไม่ได้รับการรับรอง หรือให้เพิกเฉยว่าทำผิดกฎหมาย ตัวอย่างเช่น เจ้าหน้าที่ด้านภาษีในบางประเทศจะขอสินบนเพื่อเพิกเฉยหรือคิดภาษีของบริษัทหรือบุคคลในระดับต่ำลง
- สัญญาเชิงพาณิชย์ – แม้กระทั่งเรื่องสัญญาธรรมดาทั่วไปเพื่อซื้อและขายบริการและสินค้าก็อาจจะอยู่ในข่ายของการติดสินบนได้ สินบนหรือเงินสินบนอาจจะเสนอให้ผู้ซื้อเพื่อฝ่าฝืนมาตรฐานหรือกฎเกณฑ์การจัดซื้อที่องค์กรกำหนดไว้ เพิ่มจากที่กล่าวไปแล้วกฎหมายระหว่างประเทศและกฎหมายภายในประเทศหลายฉบับที่กับบริษัทปฏิบัติตามห้ามไม่ให้ทำการให้สินบนในรูปแบบนี้

มาตรฐานการประกอบธุรกิจของบริษัท ในรูปแบบดังกล่าวข้างต้นของการทุจริตเป็นสิ่งต้องห้ามอย่างเคร่งครัดโดยเด็ดขาดตามที่ได้มีการกำหนดไว้แล้วในประมวลจริยบรรณ

ข้อเตือนภัยสามัญอื่น ๆ

พนักงานควรระวังข้อเตือนภัยต่าง ๆ ดังต่อไปนี้ (สัญญาณเตือนให้ระวัง)

- เจ้าพนักงานหรือหุ้นส่วนธุรกิจที่มีชื่อเสียงโดยทั่วไปว่ามีพฤติกรรมที่น่าสงสัย (questionable behavior)
- การประมูลแข่งขันที่ระบุให้ใช้เจ้าหน้าที่สาธารณะที่กำหนดไว้ (designated intermediaries)
- เจ้าหน้าที่หรือหุ้นส่วนธุรกิจผู้เรียกร้องให้บริจาดเพื่อการกุศลหรือเพื่อการเมืองระหว่างการประมูล
- เจ้าหน้าที่หรือหุ้นส่วนธุรกิจผู้เรียกร้องขอประชุมแยกต่างหาก โดยเฉพาะหลังจากการเรียกร้องให้มีการเพิ่มเติมอีกฝ่ายหนึ่งเข้ามาร่วมด้วย
- คำร้องขอแปลก ๆ เกี่ยวกับการสื่อสาร (การเจรจาหรือการสนทนาเป็นการส่วนตัว ฯลฯ) หรือกลไกการชำระเงิน (ให้ชำระเงินกันในต่างประเทศ ให้ชำระเป็นเงินสด ฯลฯ)
- การเปลี่ยนแปลงในนาทีสุดท้ายในหลักเกณฑ์การคัดเลือกประมูลที่น่าสงสัยซึ่งเอื้อประโยชน์ให้แก่บริษัทอย่างโจ่งแจ้ง (tilt the bid overtly in the Corporation's favour) ตัวอย่างเช่น มีการตัดคู่แข่งประมูลอื่นออกไปหมด
- เจ้าหน้าที่หรือหุ้นส่วนธุรกิจผู้ซึ่งแนะนำว่าพวกเขาสามารถจัดการให้เอื้อประโยชน์หรือช่วยในประเด็นที่ไม่เกี่ยวข้องอื่น ๆ ได้
- หุ้นส่วนธุรกิจผู้ซึ่งร้องขอค่านายหน้าหรือค่าธรรมเนียมที่สูงเกินปกติ

รายการข้างต้นไม่ใช่มีเพียงเท่านั้น และการที่มีปัจจัยหนึ่งประการหรือมากกว่านั้น ไม่ได้หมายความว่าพนักงานต้องละเว้นการเข้าไปมีส่วนร่วมในการทำธุรกรรม แทนที่จะเป็นเช่นนั้นหากพนักงานสงสัยพฤติกรรมใด ๆ พนักงานผู้นั้นควรบันทึกเรื่องราวความเป็นกังวลของตนและปรึกษาผู้จัดการอาวุโสหรือผู้แทนฝ่ายปฏิบัติตามและจริยธรรมประจำภาคผู้ซึ่งจะตัดสินว่าการสอบสวนและมาตรการป้องกันเพิ่มเติมจำเป็นหรือไม่

การดำเนินการเมื่อเผชิญกับการทุจริต

ฝ่ายบริหารของบริษัทระมัดระวังตลอดในการหลีกเลี่ยงสถานการณ์ที่จะเป็นทำใหบริษัท (และพนักงาน) เข้าไปเผชิญกับเรื่องทุจริต พนักงานที่ปฏิบัติด้วยความสุจริตใจ (acting in good faith) และมีเจตนาปฏิบัติตามมาตรฐานทางธุรกิจของบริษัทจะได้รับการสนับสนุนเสมอ อย่างไรก็ตามแม้จะได้ระมัดระวังตลอดเวลาแล้วก็ตาม พนักงานก็อาจจะยังมีโอกาสเผชิญกับสถานการณ์ที่ท้าทายต่าง ๆ อยู่ดี

หากมีการร้องขอให้จ่ายสินบนหรือเงินเพื่ออำนวยความสะดวกหรือให้เข้าไปพัวพันกับเงินสินบน พนักงานควรพิจารณากระทำการดังต่อไปนี้

- ปฏิเสธอย่างสุภาพที่จะทำตามคำร้องขอ ในกรณีดังกล่าวนี้ เป็นเรื่องสำคัญที่ต้องปฏิบัติตามบุคคลที่ร้องขอสินบน (มักจะเป็นเจ้าพนักงาน) ด้วยความสุภาพเนื่องจากพวกเขาก็มีแนวโน้มที่จะทำเช่นกัน

- หากบุคคลที่ร้องขอเงินสินบนยังคงร้องขอต่อเนื่องให้แจ้งบุคคลดังกล่าวให้ทราบว่ามีนโยบายให้มีเรื่องจ่ายสินบน รวมถึงแจ้งให้ทราบว่ามีบริษัทอยู่ภายใต้การบังคับของกฎหมายระหว่างประเทศและกฎหมายภายในประเทศว่าด้วยเรื่องต่อต้านการทุจริต
- ให้บุคคลที่ร้องขอเงินสินบนส่งคำร้องขอเป็นลายลักษณ์อักษร
- บันทึกรายละเอียดของเหตุการณ์และให้รวมชื่อของพยานด้วยหากสามารถทำได้
- รายงานเหตุการณ์ดังกล่าวทันทีต่อผู้จัดการอาวุโสและผู้แทนฝ่ายปฏิบัติตามและจริยธรรมประจำภาค

หากพนักงานสงสัยว่าเพื่อนร่วมงานหรือหุ้นส่วนธุรกิจของบริษัท พัวพันกับพฤติกรรมที่อาจจะเป็นการทุจริต พนักงานนั้นควรกระทำดังต่อไปนี้

- บันทึกเหตุการณ์ดังกล่าว
- รายงานเหตุการณ์ดังกล่าวทันทีต่อผู้จัดการอาวุโสและผู้แทนฝ่ายปฏิบัติตามและจริยธรรมประจำภาค

พนักงานผู้ซึ่งต้องการจะรายงานแบบไม่ขอเอ่ยชื่อพนักงานผู้รายงานในกรณีการติดสินบน เงินสินบนหรือการจ่ายเงินเพื่ออำนวยความสะดวกของเพื่อนร่วมงานของคู่แข่งบริษัทหรือบุคคลอื่นสามารถรายงานกิจกรรมที่ต้องสงสัยผ่านบริการช่วยเปิดโปงการฝ่าฝืนที่เป็นความลับ (confidential whistleblowing services) ของบริษัท พนักงานผู้รายงานไม่ต้องระบุชื่อของตัวเองและในลักษณะนี้ชื่อของตนก็จะไม่เป็นที่ทราบของคนอื่น

ข้อยกเว้น: ความเสี่ยงภัยต่อชีวิตหรือเสรีภาพ

บริษัทตระหนักว่าข้อเรียกร้องที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตไม่ว่าในรูปแบบใดก็ตาม เช่น การติดสินบน เงินสินบน การจ่ายเงินเพื่ออำนวยความสะดวกหรืออย่างอื่นใดก็ตาม บ่อยครั้งที่เดียวที่จะได้รับการสนับสนุนในรูปแบบของการกรรโชกทรัพย์ และในบางกรณีรวมถึงการข่มขู่จะมีการใช้ความรุนแรงหรือการทำอันตรายต่อร่างกาย ตัวอย่างกรณีที่ร้ายแรงที่สุด คือ การเรียกให้จ่ายเงินเพื่อให้ได้รับการรักษาในกรณีฉุกเฉินในโรงพยาบาลซึ่งทำให้ไม่มีเวลาที่จะปรึกษาผู้จัดการสายงานในท้องถิ่น

ในกรณีดังกล่าว บริษัทยอมรับว่าพนักงานจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่ดีที่สุดของตนในการปฏิบัติตามมาตรฐานธุรกิจของบริษัท ในขณะเดียวกันก็ต้องดำเนินการให้มั่นใจว่าความเสี่ยงภัยต่อชีวิตหรือเสรีภาพต้องลดทอนให้น้อยลงมากที่สุด ไม่ว่าจะอะไรจะเกิดขึ้นก็ตาม พนักงานต้องรายงานอย่างรวดเร็วที่สุดเท่าที่กระทำได้ถึงเหตุการณ์ดังกล่าวที่ตนนั้นถูกบังคับให้ต้องจ่ายเงินสินบนหรือจ่ายเงินเพื่ออำนวยความสะดวกและจำนวนเงินที่จ่ายไปต้องมีการบันทึกไว้ให้เรียบร้อย จะมีการประเมินหลังเกิดเหตุการณ์ดังกล่าวและจะมีการดำเนินการตามแผนบรรเทา (mitigation plan) เพื่อว่าเหตุการณ์บางอย่างจะได้ไม่เกิดซ้ำสอง **ทั้งนี้ บริษัท จะสนับสนุนการตัดสินใจที่อยู่บนพื้นฐานที่ดีและสมเหตุผลของพนักงานผู้ซึ่งเผชิญเหตุการณ์เช่นว่านี้**

ที่ที่จะขอความช่วยเหลือได้

หากพนักงานมีข้อสงสัยใดเกี่ยวกับประมวลจรรยาบรรณ สามารถติดต่อผู้แทนฝ่ายปฏิบัติการและจริยธรรมประจำภาคได้ ที่อยู่ติดต่อได้มีปรากฏในอินทราเน็ตของบริษัท

รายงานการกระทำที่ฝ่าฝืน

พนักงานมีหน้าที่ต้องรายงานพฤติกรรมหรือกิจกรรมใดที่ตนสงสัยว่าบริษัท พนักงาน หรือหุ้นส่วนธุรกิจอาจจะพัวพันเรื่องการทุจริต

พนักงานที่มีข้อมูลพฤติกรรมที่ไม่สอดคล้องกับแนวทางการปฏิบัติของบริษัท พนักงาน หรือบุคคลภายนอกที่บริษัททำธุรกิจหรือคิดว่าจะทำธุรกิจด้วยต้องรายงานสถานการณ์ดังกล่าวตามแนวคำแนะนำที่ระบุไว้ในประมวลจรรยาบรรณ



การบริการการรายงานการฝ่าฝืน

พนักงานสามารถใช้บริการการแจ้งเหตุของบริษัทที่ให้บริการโดยผู้ให้บริการอิสระได้ ในการรายงานกรณีที่สงสัยว่ามีการฝ่าฝืนนโยบายปัจจุบัน ข้อมูลเพิ่มเติมของการบริการช่วยเปิดโปงการฝ่าฝืน รวมถึงหมายเลขโทรศัพท์ที่ไม่เสียค่าโทรและที่อยู่เมลลับเฉพาะหาได้จากเว็บไซต์และอินทราเน็ตของบริษัท