



# REGULAMENTUL DE COLABORARE CU TERȚI

POLITICA ADOPTATA IN MARTIE 2015,  
REVIZUITA IN FEBRUARIE 2017

# CUPRINS

<b>REGULAMENTUL DE COLABORARE CU TERȚI ..</b>	<b>3</b>
<b>Introducere .....</b>	<b>3</b>
<b>Colaborările cu terți .....</b>	<b>3</b>
<b>Procedura due diligence.....</b>	<b>4</b>
<b>Unde să cereți ajutor.....</b>	<b>5</b>
<b>Raportarea potențialelor încălcări .....</b>	<b>5</b>

## REGULAMENTUL DE COLABORARE CU TERȚI

POLITICA ADOPTATA IN MARTIE 2015, REVIZUITA IN FEBRUARIE 2017

### INTRODUCERE

Acest „Regulament de colaborare cu terți” vizează WSP Global Inc și sucursalele (numite colectiv “**Compania**”). **Acest regulament se aplică tuturor salariaților fără excepții.** Aici sunt incluși și Președintele și Directorul Executiv, vice președinții, directorii și alți manageri, tot personalul angajat al Companiei, dar și companiile afiliate și membrilor consiliului director (aici, colectiv denumiți ‘**Salariați**’).

Acest document se recomandă a fi citit împreună cu Codul de conduită (**Codul**). Secțiunea de Integritatea afacerii a Codului stabilește politicile Companiei în privința anti-corupției; Politica Anticorupție clarifică mai departe subiecte legate de mită, etică, cadouri, protocol și Ospitalitate oferă îndrumare suplimentară asupra schimburilor de amabilități în afaceri.

Această politică oferă îndrumări privind stabilirea și monitorizarea relațiilor cu partenerii de afaceri (denumiți ”terțe părți”, precum și gestionarea riscurilor de mită și corupție în legătură cu relațiile de afaceri cu terțe parti.

Totii termenii din acest Regulament au același înțeles ca și în Cod.

### COLABORARILE CU TERȚI

#### RESPONSABILITATEA COMPANIEI

Acest Cod stabilește angajamentul Companiei de a acționa cu integritate în toate activitățile de afaceri și să respecte, atât litera, cât și spiritul legilor naționale și internaționale. Codul clarifică faptul că toți colaboratorii noștri să aplice principiile etice care ne reprezintă și pe noi.

Compania nu tolerează nicio formă de acțiune sau comportament ilegal sau imoral.

Acest angajament se face pe baza de etică și deoarece angajații dar și corporația ar putea suferi daune reputaționale și vor fi trasi la răspundere legal dacă partenerii de afaceri sunt implicați în comportamente neetice sau ilegale atunci când acționează în numele Companiei.

#### TIPURI DE COLABORATORI

Compania impune ca toți partenerii de afaceri care acționează în numele nostru să aplice principiile etice, care ne reprezintă. Acești parteneri includ parteneriate în joint venture sau parteneri de capital, obiective de achiziție, furnizori de servicii, furnizori, vânzători, consultanți, subcontractanți, sau orice altă persoană care acționează în interesul Companiei lor (Cum ar fi agenții, reprezentanții sau sponsorii) și a angajaților sau altor persoane care acționează în interesul lor.

Considerații specifice pot apărea în funcție de tipul și locația unei terțe părți cu care Corporația desfășoară activități.

## **! CONSIDERAȚII SPECIALE PENTRU GUVERNANȚI ȘI AFACERI PUBLICE**

De asemenea, trebuie să se acorde o atenție specială atunci când se adresează funcționarilor guvernamentali sau publici, deoarece în unele țări (de exemplu, Canada, UK și SUA), legile anticorupție sunt deosebit de stricte în acest domeniu.

## **PROCEDURA DUE DILIGENCE**

Principiul de baza în colaborarea cu terți este ai incredere dar „verifica”.

Procedurile corecte de due diligence permit Companiei să-și respecte angajamentul de a acționa cu integritate prin protejarea împotriva parteneriatelor cu companii și persoane care nu operează conform principiilor etice. Astfel de proceduri minimizează riscurile reputaționale și legale care decurg din legislația anticorupție, inclusiv Corupția funcționarilor publici străini (CFPOA), Legea privind practicile corupției străine americane (FCPA) și Legea britanică privind mituirea, investigând potențialul etic al trecutului și actualului partener de afaceri.

În general, gestionarea riscurilor implicate în relațiile și tranzacțiile cu terți poate fi realizată prin (i) evaluarea riscurilor asociate terților, (ii) angajarea părților terțe în standardele de afaceri ale corporației și (iii) monitorizarea respectării de către terți a standardelor de afaceri ale corporației.

## **EVALUAREA COLABORATORILOR**

### **ADUNAREA ȘI DOCUMENTAREA INFORMAȚIILOR**

Documentarea adecvată este esențială și oferă dovada procedurilor de due diligence ale Companiei și considerentele care stau la baza deciziilor sale comerciale. Ca atare, toate investigațiile, evaluările riscurilor, chestionarele de due diligence, verificările de fond, examinările privind integritatea și rapoartele de monitorizare continuă efectuate în contextul procesului de due diligence trebuie să fie documentate corespunzător.

### **EFFECTUAREA EVALUĂRII RISCULUI**

În cazul în care potențialul partener este nou pentru companie, ar trebui să se realizeze o evaluare a riscurilor pentru a determina nivelul adecvat al revizuirii integrității. Nivelul examinării integrității se poate baza în special pe o evaluare a următorilor factori de risc:

- Riscul de țară: Aceasta include riscurile asociate cu țara în care va avea loc proiectul, precum și cu țara în care își are sediul colaboratorul. Printre factorii importanți se numără mediul politic, economic și de afaceri al țării.
- Risc de tranzacție: Acesta include nivelul riscului comercial, financiar și contractual asumat de către Companie la intrarea în începutul relației contractuale.
- Risc de relație: include riscurile asociate tipului de relație dintre Companie și colaborator, precum și conexiunile și reputația colaboratorului.

### **COMPLETAREA UNEI REVIZUIRI DE INTEGRITATE**

Pe baza constatărilor evaluării riscurilor, portofoliul de riscuri va fi identificat și va dicta nivelul examinării integrității.

- Revizuirile de integritate constau, în mod tipic, dintr-una din următoarele recenzii:

- Verificarea documentelor, care poate include verificarea referințelor, o căutare pe internet de pe un calculator/ sau o verificare a oricărui zvon sau a informațiilor cunoscute de angajați.
- Verificarea specializată, care poate include verificarea informațiilor disponibile în companie și/ sau o căutare prin intermediul unei baze de date privind riscurile sau conformitatea concepută în special pentru a restabili mediile nefavorabile.
- Revizuirea furnizorului de servicii externe, care este efectuată de un furnizor extern de servicii și care poate consta într-o căutare publică a înregistrărilor, o verificare a surselor și un raport privind ancheta.

## **ACTIUNI IN URMA CONSTATĂRILO**

Pe baza constatărilor evaluării riscurilor și revizuirii integrității, Compania poate opta să urmărească sau nu relația de afaceri propusă.

## **ÎNȚELEGEREA COLABORATORILOR**

După încheierea procesului de revizuire și luarea deciziei de angajare a unui colaborator, partenerii de afaceri ar trebui să respecte principiile și standardele stabilite în Codul Companiei și politicile adiacente. Acest lucru se face în special prin comunicarea Codului de Conduită al Companiei, care rezumă valorile Companiei în măsura în care acestea se aplică colaboratorilor și oferă un set de principii de conduită pentru comportamentul etic atunci când interacționează cu Compania sau când acționează în numele acesteia.

În plus, protecțiile contractuale pot fi incluse în acordurile scrise care formalizează relațiile de afaceri între companie și colaboratori.

## **MONITORIZAREA CONDUITEI COLABORATORILOR**

Periodic, Compania va reevalua și, dacă este necesar, va audita conformitatea colaboratorilor cu Standardele Companiei, deoarece statutul lor (în termeni de integritate) se poate schimba în timp.

O reevaluare a relațiilor de afaceri în curs de desfășurare ar trebui să se efectueze anual pentru jurisdicțiile cu risc sporit și cel puțin o dată la trei ani pentru alte jurisdicții. În plus, ar trebui să se efectueze certificări periodice de către experți externi, în special a celor însărcinate cu rolul specific de reprezentare a Companiei, verificare a conformității cu legile anticorupție.

## **UNDE SĂ CEREȚI AJUTOR**

Dacă aveți îndoieli cu privire la orice aspect al acestei Politici, vă rugăm să contactați reprezentantul regional de conformitate și etică. Informațiile lor de contact sunt disponibile pe site-ul intranet al companiei.

## **RAPORTAREA POTENȚIALELOR ÎNCĂLCĂRI**

Angajații care au informații cu privire la comportamentul potențial neconform al Companiei, angajaților acesteia sau oricărui colaborator cu care Compania desfășoară sau prevede desfășurarea activității trebuie să raporteze situația în conformitate cu instrucțiunile din Cod.

## **SERVICIUL DE FOLOSIRE DE ASISTENȚĂ**

Angajații pot utiliza serviciul confidențial de avertizare al Companiei oferit de un furnizor de servicii independent pentru a raporta orice încălcare suspectă a prezentei politici. Informațiile privind serviciul de avertizare, inclusiv numerele de telefon gratuite și adresa de e-mail confidențială, sunt disponibile în Cod și pe paginile dedicate de pe Website-ul și intranet ale Companiei.